

קול קורא להפעלת מיזם נור לקידום נערות וצעירות בחברה הערבית

משרד הרווחה והשירותים החברתיים, קרן רש"י, קרן באדר והקרן לילדים ולנוער בסיכון במוסד לביטוח לאומי (להלן: **המזמינים**). מזמינים בזאת גופים ציבוריים להגיש בקשה להפעלת מיזם נור למען קידום נערות וצעירות בחברה הערבית ביישובים: טורעאן, רמלה וכסייפה.

1. תיאור המיזם ומטרותיו

רקע

משרד הרווחה, קרן רש"י, קרן באדר והמוסד לביטוח לאומי חברו להקמת מיזם חדשני לפיתוח מודל עבודה למען קידום נערות וצעירות בחברה הערבית. (להלן: **המיזם**). תולדת המיזם בניסיון מתוך עבודת שטח של משרד הרווחה והקרנות השונות עם נערות וצעירות ערביות וההבנה, כי קיים פער גדול בין מורכבות הבעיה וממדיה לבין היקף המענים הקיים. ממיפוי מקיף, שנעשה, עולה, כי בכל היישובים הערביים אין די שירותים ייעודיים לנערות ולצעירות. יתרה מכך, תכניות קיימות הן לרוב התערבויות נקודתיות ואינן נגישות לאוכלוסייה. מתוך הנתונים שנאספו ומתוך לימוד מאפייני התופעה נראה, כי לאוכלוסיית הנערות והצעירות בחברה הערבית קשיים ייחודיים. מצוקתן הינה תוצר של הצטלבות קטיגוריות מבוניות חברתיות: לאום (השתייכותן למיעוט חברתי ואתני), מגדר (היותן נשים בחברה פטריארכלית) ומעמד חברתי כלכלי. הנערות והצעירות הערביות מתמודדות עם צורך לגבש לעצמן זהות הנעה בין הקטבים של השתייכותן המגדרית, הלאומית והתרבותית. בנוסף, הן חיות בחברה הנעה בין שמרנות ומסורת לבין מערביות ופתיחות.

קשיים ייחודיים עמם מתמודדות נערות וצעירות בחברה הערבית:

1. נגישות נמוכה לשירותים וכתוצאה מכך חוסר בכישורי חיים בסיסיים (מיומנויות תקשורת, רישיון נהיגה, כישורי שפה, וכו')
2. נגישות נמוכה לחינוך ולהשכלה גבוהה
3. חוסר שוויון בתחום התעסוקה
4. מחסור בהכנה לחיי נישואין, משפחה והורות
5. נישואי בוסר

מטרות המיזם

1. צמצום מספר הנערות והצעירות הנמצאות במצבי סיכון ומצוקה
2. הרחבת והנגשת השירותים הקיימים לאוכלוסיית הנערות והצעירות בשלושה תחומים:
 - א. בתחום האישי- רווחה, העצמה ופנאי
 - ב. בתחום החינוך- השכלה והכשרה

- ג. בתחום התעסוקה- הסללה והשמה
3. העצמה ושיפור מצבן האישי, רגשי של הנערות והצעירות המשתתפות בתכנית
4. קידום נערות וצעירות להשכלה גבוהה בהתאם ליכולותיהן ולרצונותיהן
5. יצירת עצמאות כלכלית בקרב צעירות ערביות
6. קידום מנהיגות והובלה בקרב נערות וצעירות למען מעורבות חברתית, השפעה על סדר היום ויצירת שינוי חברתי.

מודל העבודה

השותפים להקמת המיזם פועלים יחד כקבוצה מעצבת מדיניות ותהליכי קבה"ח באמצעות וועדת היגוי ארצית, המלווה את מנהלת המיזם ונפגשת באופן תדיר על מנת לכוון את תהליכי העבודה בשטח.

מיזם נור מוקם כמיזם ארצי שמטרתו להוות תשתית להבניית מודל התערבות יישובי שיאומץ כשירות קבוע במשרד הרווחה. המיזם מנוהל באמצעות מנהלת ארצית ומערך מטה, הכולל הכשרות והדרכות, מחקר מלווה ומערכת ממוחשבת ייעודית ויפעיל מערך התערבות יישובי 8 יישובים בתקופת פיילוט של 4 שנים. במסגרת מודל יישובי, יוקם מרכז ייעודי מתכלל לתכניות ולשירותים בתחומי הטיפול הרגשי, התעסוקה וההשכלה. המרכז ייתן מענה אוניברסלי, נגיש ומותאם למכלול המצוקות והקשיים עמם מתמודדות הנערות והצעירות בחיי היום יום, תוך התייחסות פרטנית ועבודה קבוצתית. במקביל לפיתוח מענים חדשים, המודל יבוסס על איגום ותיעול משאבים קיימים ממשרדי הממשלה השונים: רווחה, חינוך, בריאות, כלכלה. המרכז היישובי יעניק תכנית מעטפת ייחודית של ליווי, תמיכה וטיפול, תוך שאיפה ליצירת שינוי משמעותי בחייהן של הנערות והצעירות ולקידומן האישי לקראת השתלבות חברתית וקהילתית מלאה.

המרכז היישובי יפעל ב 3 מישורים עיקריים

1. **העצמה ופיתוח אישי וחברתי** - המודל המוצע כולל תהליך העצמה לנערות וצעירות. הן ייחשפו לתכנים של מגדר, דימוי עצמי וכישורים חברתיים. בניית בסיס רגשי, שכולל יצירת אימון של הנערה/הצעירה בעצמה ביכולותיה ובמפגש עם הסביבה, רכישת כלים ומיומנויות חברתיות בסיסיות וכישורי חיים ובניית ועיצוב עתיד. בנוסף פיתוח מנהיגות ואקטיביזם חברתי.
2. **קידום השכלה** - התגברות על חסמים פנימיים וחינוניים בדרך למימוש ולהצלחה בהשכלה תיכונית ועל-תיכונית (לימודים גבוהים או הכשרות) הסיוע יכלול גם: הכוון לימודי, שיעורי עזר, הנגשת השכלה אקדמית עבור הצעירות והכוון לקבלת מלגות.
3. **שילוב בשוק התעסוקה** - היכרות עם עולם התעסוקה, חשיפה לאופציות תעסוקתיות וסיוע בהסרת חסמים המונעים השתלבות מוצלחת בשוק העבודה למשל: לימודי תיאוריה ונהיגה, לימוד השפה העברית ו/או האנגלית, לימודי מחשבים, הכשרות תעסוקתיות, ליווי להשמה, שיפור תחבורה ציבורית, הסעות וקשר עם מעסיקים מתאימים.

אוכלוסיית היעד

נערות וצעירות בגילאי 16-25 המתמודדות עם מצבי מצוקה חברתית, כלכלית, משפחתית וסובלות ממיעוט הזדמנויות, ועם זאת הן בעלות מוטיבציה להשתלב במיזם, לחולל שינוי מהותי בחייהן ולמען עתידן ולמצות את יכולותיהן ושאיפותיהן.

2. אופן היישום

- **עבודה ברמה קבוצתית (סדנאות קבוצות טיפוליות וקורסים)** : לקבוצה יש ערך מאוד חשוב בתהליך ההעצמה, הקבוצה הופכת למקום של למידה קבוצתית משותפת, מאפשרת קבלת חיזוקים, אוורור רגשי, תמיכה ויעילות בתהליכי למידה קבוצתיים המשותפים לנערות/צעירות בקבוצה.
- **ליווי אישי**: לצד הנושאים הקבוצתיים המשותפים, לכל נערה/צעירה יש את הצרכים הספציפיים והייחודיות שלה. בניית תכנית אישית מקנה לכל אחת תחושת ביטחון ושליטה על התהליך, וכן הן יכולות למצוא כתובת ואוזן קשבת בעת הצורך.

3. עקרונות ההפעלה

- **רגישות תרבותית ומגדרית**: התאמת מודל העבודה לייחודיות כל יישוב- אופי הקהילה, לכידותה ומנהגיה. הנחת המוצא היא שיש לאלה השפעה ישירה על האפשרויות וההזדמנויות שעומדות בפני הנערה בהתמודדות עם מצבי מצוקה שונים. לאור זאת, יש להתייחס לייחודיות ולשוני של הקונטקסט בין קבוצה לקבוצה על מנת ליצור שירותים רלוונטיים ויעילים.
- **הנגשה**: הקמת מבנה יישובי אחד הכולל בתוכו את כל השירותים והמענים לנערות ולצעירות ביישוב.
- **חדשנות ויצירתיות**: התמקדות בפרקטיקה של שינוי והטלת ספק במוכר ובידוע ביחס לפיתוח מענים עבור צעירות המתמודדות עם מצבי מצוקה וסיכון, בדיקת צרכים והתאמת מענים. (לא לשכפל רעיונות ותכניות שלמות מקהילות אחרות).
- **למידה תוך כדי תנועה**: לאחר למידה כללית של צרכיהן של נערות וצעירות, חשוב להתחיל לפעול בתוך היישובים תוך כדי הקשבה לשטח ולצרכים החדשים העולים במהלך הפעלת הפרויקט על מנת להתאים את השירות עבור האוכלוסייה.
- **שיתוף פעולה ועבודה בגובה עיניים**: כל בעלי העניין שותפים ליוזמה- האוכלוסייה, מי שעובד עם האוכלוסייה, קובעי המדיניות שמשפיעים על האוכלוסייה, נציגי הקרנות התומכות והארגונים הרלוונטיים הפועלים בקהילה.
- **גמישות**: מענה רב גילאי ורב שנתי, יצירת רצף של שירותים ומענים ומתן מענה שאינו מוגבל בזמן ומותאם לצרכי הנערות והצעירות בהתאם להתפתחותן האישית.

- **ראיה הוליסטית:** להסתכל על הצעירות במבט של 360 מעלות ולעבוד במישור האישי, המשפחתי והקהילתי.
- **ערך הקבוצה:** יצירת כוח נשי לתמיכה: ההשתייכות לקבוצה משמשת להשגת בטחון וכוח וגם מקור לצמיחה והתפתחות. עבור הנערות והצעירות קבוצת השוות היא מאוד משמעותית כדי לשתף, להזדהות, לעבור תהליך ולשנות.
- **צוות מקצועי:** יצירת קשר משמעותי עם דמות קבועה שעוברת הכשרות והתמחות בתחום העבודה עם נערות וצעירות.
- **הצלחה ניתנת למדידה:** הצלחה בשתי רמות: ראשית, השינוי שיתחולל יהיה מערכתי ומשמעותי מעבר להצלחה נקודתית. שנית, השינוי יתבטא בתוצאות מדידות ובנות השגה.

המיזם יפעל באופן ארצי בשמונה יישובים במהלך 4 שנים. בשנה הראשונה יפעל המיזם בארבעה יישובים ובשנה השנייה יצטרפו 4 יישובים נוספים. תקופת הפיילוט תהווה בסיס לפיתוח ועיצוב מודל התערבות כלל ארצי, שיופעל בהובלת משרד הרווחה והשירותים החברתיים עם תום הפיילוט. במהלך תקופת הפיילוט, ילווה הגוף המפעיל על ידי מנהלת המיזם מטעם השותפים, והתכנית תלווה במחקר הערכה מעצב. גופים המגישים בקשה להפעלת המודל צריכים לעמוד בתנאי הסף שיפורטו להלן, וייבחנו לאור מידת ההיתכנות להפעיל בהצלחה את התכנית ובהתאמה למטרות, לאוכלוסיית היעד ולעקרונות מודל ההתערבות, ובהתאם לקריטריונים להערכה שיפורטו בהמשך.

4. תנאי הסף

- הגוף הפונה הינו רשות מקומית או מוסד ללא כוונת רווח המחזיק באישור ניהול תקין בתוקף.
- לגוף הפונה ניסיון של שלוש שנים לפחות בחמש השנים האחרונות בהפעלת תכניות לנערות/צעירות, במערכות הרווחה הכוללות ליווי, טיפול, בניית תכנית קבוצתית ותכנית אישית.
- הגוף הפונה משתתף במימון חלק מעלויות התכנית **(כ 10% בשנה)**

5. על המודל המוצע לכלול את הרכיבים המפורטים להלן

- על המיזם להתבסס על מרכיבי הבסיס המופיעים מטה. המציעים מוזמנים להוסיף בהתאם לתפישתם המקצועית והארגונית ובהתאם לצרכים הייחודיים של היישוב:
- העסקת רכזת יישובית במשרה מלאה לניהול המיזם ביישוב, והעסקת רכזת תעסוקה ורכזת השכלה בחלקיות משרה. (צוות המיזם היישובי ייבחר בתהליכי מיון מקצועיים במשותף על ידי מנהלת המיזם, הרשות המקומית והגוף המפעיל, והם צריכים לעמוד בסטנדרטים שתקבע ועדת ההיגוי שמלווה את המיזם).
 - פיתוח מענים ייחודיים עבור נערות וצעירות בגילאי 16-25 בהתאם לצרכים שלהן (כלומר מענים ברמות אינטנסיביות שונות) בהיקף של כ-100 נערות וצעירות בשנה.

- מינוי רפרנטית מטעם המחלקה לשירותים חברתיים לצורך ליווי צוות המיזם ביישוב.
- הקמת ועדת היגוי וועדת ביצוע לצורך קבה"ח מקצועיות בנוגע למענים ולשירותים המוענקים במסגרת המיזם עבור נערות וצעירות ביישוב.
- בניית אסטרטגיות התערבות מגוונות ברמות האינטנסיביות השונות, הכוללות הביטים טיפוליים לצד היבטים חברתיים וקהילתיים ומענים פרטניים לצד קבוצתיים.
- התייחסות להיבטים קהילתיים וחברתיים המשפיעים על מצבן של נערות וצעירות ביישוב.
- קיום מעקב ובקרה על פעילות הצוות.
- השתתפות צוותים מקצועיים ביישוב בפורומים מטעם המיזם הארצי לצורכי למידה, הכשרה וניהול שוטף.
- הובלה של מערכת הרווחה ביישוב, תוך יצירת צוות רב מקצועי ושותפות עם מערכות החינוך והגופים הרלוונטיים ביישוב.
- השתתפות מלאה במחקר מלווה כחלק אינטגרלי מן התוכנית.

עדיפות תינתן לתכניות העונות באופן מיטבי על המטרות, עקרונות העבודה והרכיבים שצוינו לעיל.

6. מפרט התפקידים של הגוף המפעיל

- אחריות כוללת להפעלת המיזם ברמת היישוב וניהול התקציב של כלל השותפים, בהתאם למודל ההפעלה המוצע ותוך דיווחיות לגופים השותפים.
- העסקת כוח אדם ייעודי לתכנית; רכזת יישובית, רכזת השכלה ורכזת תעסוקה. (כוח האדם יועסק על ידי הגוף המפעיל בלבד ללא שימוש בקבלני משנה).
- ניהול תקציב המיזם ביישוב ודיווח ביצוע תקציבי בהתאם.
- ליווי פיתוח מערך התכנים במודל המתגבש, בסיוע מנהלת המיזם.
- סיוע בהבניית מודל הפעלה מיטבי.

7. הגוף המציע

רשאי להציע כל גוף שיש לו מעמד משפטי ואשר יכול לחתום על הסכם משפטי לביצוע המיזם, עמותות, חברות ללא כוונת רווח, רשויות מקומיות. יש לציין כי, במידה והרשות המקומית מעוניינת להפעיל את המיזם באופן ישיר עליה להגיש בעצמה את טופס הבקשה המלווה לקול הקורא חתום על ידי מנהל/ת מחלקת הרווחה והשירותים החברתיים. אם מדובר בארגון אחר המגיש את טופס

הבקשה להפעלת המיזם ביישוב עליו לקבל את אישור הרשות המקומית על כך בטופס המצורף כנספח לקול הקורא.

- כל גוף רשאי להגיש הצעה אחת אשר יכולה להתבצע ביישוב אחד או יותר.
- על הגוף המציע להוכיח איתנות כלכלית, המתבטאת בתזרים מזומנים גבוה, בקיום נכסים לרשותו, בהוכחת יכולת לגיוס כספים עצמאי ובדוחות כספיים המצביעים על צמיחה כלכלית בשנתיים האחרונות.
- עדיפות תינתן לגופים בעלי ניסיון בעבודה עם נערות/ צעירות בחברה הערבית ובאזור הגיאוגרפי הרלוונטי.

8. קריטריונים להערכה

- הכרות ועבודה עם גופים ציבוריים (משרדי ממשלה ו/או רשויות מקומיות).
- המיזם מהווה חלק אינטגרלי מהפעילות הכללית של הארגון המציע ויוכל ליהנות מהתשתיות הקיימות בארגון.
- ניסיון בהפעלת תכניות לנערות/צעירות בחברה הערבית וביכולת להתאמת תכני התכנית למאפייני האוכלוסייה.
- יכולת לעבודה מערכתית אל מול שותפים שונים בקהילה ובמשרדי הממשלה.
- יכולת לעמידה ביעדים ובלוחות הזמנים שייקבעו להפעלה.
- יכולת לניהול תקציב.
- יכולת לגיוס ואיגום משאבים עם גורמים מממנים נוספים.
- המלצות עדכניות מגורמי רווחה/ חינוך/ רשויות מקומיות על יכולת הפעלת תכניות תואמות את אוכלוסיית היעד.

9. מסמכים נדרשים

- תעודת רישום עמותה/חברה
- אישור ניהול תקין בתוקף
- אישור תקף על ניכוי מס במקור
- אישור רו"ח על ניהול ספרים
- התחייבות הגוף להשלמת המימון
- דוח כספי מבוקר עדכני וחתום

10. אופן הגשת הבקשה

את הבקשה באמצעות הטופס המצורף לקול הקורא כנספח א', בצרוף כל המסמכים הנדרשים, יש להעביר לידי מנהלת המיזם מושירה אבו ראשד-עתאמנה. בשני העתקים: אחד בדואר רגיל ואחד בדואר אלקטרוני.

לכתובת: קרן רש"י, כפר הנוער בן שמן, 73112.

העותק המקוון יישלח לדוא"ל – moshira@rashi.org.il

11. מועדים להגשת בקשה

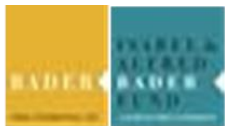
ניתן להגיש בקשות להפעלת התכנית בצירוף המסמכים הנלווים, עד לתאריך **24.12.17** באחריות המגישים לוודא כי בקשתם הגיעה במועד.

12. תהליך המיון והאישור

- כל הבקשות יידונו בפורום ועדת ההיגוי של המיזם הכוללת נציגי משרד הרווחה והשירותים החברתיים, המוסד לביטוח לאומי, קרן באדר וקרן רש"י, על פי העדיפויות שפורטו לעיל ועל פי קריטריונים נוספים ועל בסיס שיקול דעת מקצועי שייקבע על ידי צוות המיזם.
- במהלך חודש **ינואר 2018** ייערך מיון ראשוני בסופו תישלח הודעה לכל הגופים באשר להמשך או הפסקת תהליך הבדיקה.
- במהלך חודש **פברואר 2018**, יתקיים תהליך בדיקה מעמיק של צוות המיזם ביחס לבקשות שהוחלט להמשיך את תהליך הבדיקה ביחס אליהן. התהליך יתקיים בין צוות המיזם ובין נציגי הגוף המפעיל, לצורך גיבוש התכנית ושיתוף הפעולה האפשרי. תהליך זה יכלול בין השאר:
 1. מתן משוב והערות מטעם וועדת ההיגוי של המיזם בהתייחס לתכנית שהוגשה.
 2. פגישות עבודה של הנהלת המיזם עם הצוות הרב מקצועי בשיתוף אגף הרווחה/המחלקה לשירותים חברתיים.
 3. הגשת תכניות סופיות לאישור וועדת ההיגוי בהתבסס על המשוב ועל פגישות העבודה.
- גופים שהצעתם תדורג בעדיפות גבוהה בוועדת ההיגוי יוזמנו לראיון היכרות ובחינת יכולת והיתכנות הפעלה.
- בתום תהליך האישור, ייערך הסכם בין המוסד לביטוח לאומי וקרן רש"י לבין הגוף המגיש לשם תחילת הפעלה בחודש **מרץ/אפריל 2018**. ההסכם יגלם את השתתפותם הכספית של ארבעת השותפים.
- הנהלת המיזם תבצע בקרה תכנית ותקציבית על ביצוע התוכנית על פי תנאי ההסכם.

13. הערות

המזמינים אינם מתחייבים לקבל הצעה כלשהיא.



Bader Philanthropies



משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים
מנהל סיוע לבתי משפט ושירותי תקון
השירות לנוער, צעירים וצעירות

14. פרטים ליצירת קשר

לכל שאלה מקצועית או טכנית ניתן לפנות למנהלת המיזם מושירה אבו ראשד-עתאמנה

בכתובת הדוא"ל moshira@rashi.org.il

נספח א'

טופס בקשה בעקבות קול קורא לארגונים ללא מטרת רווח להגיש הצעה להפעלת מיזם נור לקידום נערות וצעירות בחברה הערבית

תאריך: _____

- יש למלא בהדפסה בלבד. בקשות בכתב לא תתקבלנה
- יש להתייחס לשורות תחת כל סעיף כאל המלצה בלבד. אורך הבקשה כולה לא יעלה על 8 עמודים.
- יש למלא את כל הסעיפים

פרטים כלליים על הארגון ואנשי הקשר

	שם הארגון הפונה:
	מעמדו המשפטי ומספרו:
	שנת הקמה:

אנשי קשר ואמצעי התקשורת

כתובת הארגון:	
מען למשלוח דואר:	
מיקוד:	עיר/ישוב:
שם היו"ר:	שם המנכ"ל:
תפקידו:	איש קשר:
טלפון נייד:	טלפון ישיר:
כתובת אתר האינטרנט:	דואר אלקטרוני:

1. נא לציין עבור איזה יישוב אתם מגישים את ההצעה:

2. תיאור הארגון המפעיל:

2.1 תיאור קצר על מבנה הארגון המפעיל (מבנה ארגוני, תחומי התמחות, מספר עובדים ומתנדבים וכד''). ניתן לצרף חומרים משלימים כנספחים.

2.2 ניסיון הארגון בתחום הטיפול בנערות/צעירות

(יש לתאר תכניות שהארגון הוביל בשלוש השנים האחרונות, בתחום נערות/צעירות בחברה הערבית, לרבות הידע הארגוני בתחום, ניסיון, מידת הצלחת התכנית, מספר העובדים המקצועיים בתכנית ופרישתה הגיאוגרפית).

2.3 ניסיון הארגון בעבודה אל מול רשויות מקומיות, משרדי ממשלה ושותפים נוספים (הציגו את ניסיון הארגון בעבודה אל מול רשויות מקומיות ומשרדי ממשלה לרבות הביטוח הלאומי, בהתייחס אל נערות וצעירות).

2.4 תיאור תפישת הארגון בנוגע לעבודה למען קידומן של נערות וצעירות בחברה הערבית
א. בניית תכנית התערבות-

ב. שותפות עם גורמים בקהילה-

ג. מענים משלימים-

ד. כלי ההתערבות המומלצים-

ה. אפיון הצוות המומלץ-

3. משאבים נוספים שיוקצו למיזם: (ארגונים עסקיים או וולונטריים השותפים להפעלת התכנית המוצעת, תוספות כ"א או משאבים אחרים שיש בידי הארגון לטובת התכנית)

4. יכולות מנהליות וארגוניות להפעלת מערכת תקציבית מורכבת: (נא לציין שם של תכנית לדוגמה, שהופעלה במסגרת הארגון, המתמודדת עם מורכבות תקציבית: כספים צבועים, מספר שותפים, מספר התערבויות וספקים. יש לתאר את התכנית בקצרה ולצרף, בנספח, דוח תקציב מול ביצוע של התוכנית)

5. מודל ההפעלה המוצע

5.1 מודל הפעלה

(על בסיס המודל המוצע, ובהתאם לתפיסת עולמכם המקצועית, ציינו מהם להערכתכם הדגשים המרכזיים בתכנית, ומהם הרכיבים המשלימים שיש להוסיף על אלו הקיימים).

5.2 מדדים להצלחה: (הצגת מדדים שניתן יהיה למדוד אותם בתום כל שלב בהפעלת המיזם, הן בתחום המקצועי והן בתחום הארגוני).

5.3 הצגת יתרון הארגון ומאפייני התכנית המוצעת – בעבודה למען קידום נערות וצעירות בחברה הערבית

(תארו את יתרון הארגון והתכנית המוצעת בהשגת היעדים והתוצרים המצופים)

6. תקציב ראשוני לניהול המיזם: (הצעת תקציב יש להגיש בנפרד על גבי טופס אקסל)

- על הצעת התקציב לכלול: משרה מלאה של רכזת יישובית, רכזת השכלה ורכזת תעסוקה בחלקיות משרה.
- יש לפרט הוצאות והכנסות למיזם באופן מפורט
- השתתפות הארגון ב-10% מעלות המיזם

7. הערות:

חתימת המגיש: _____

תאריך: _____

* יש לחתום עפ"י תקנון הארגון (חתימה אחת או שתיים, חותמת הארגון וכד')